



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia - Direzione Generale**  
**Ufficio Scolastico Provinciale di Catania**



## **III ISTITUTO COMPRENSIVO – GIARRE**

**SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE**

**C.T.S. - CENTRO TERRITORIALE DI SUPPORTO PER LA PROVINCIA DI CATANIA**

**FUTURA**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

III ISTIT. COMPRENSIVO-GIARRE  
Prot. 0000600 del 25/01/2025  
VI-2 (Uscita)

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**Oggetto: Avviso reclutamento docenti per il percorso formativo del progetto - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**CNP: M4CIII.4-2024-1322 P-49476**

**CUP: G84D21000770006**

**TITOLO PROGETTO: "MOTIVAZIONE=SUCCESSO"**

- **VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** l'art. 3 del D.P.R. 275/99;
- **VISTO** l'art. 1 comma 7 lettera I della Legge 107/2015;
- **VISTO** il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il P.T.O.F. di questa Istituzione Istituzione scolastica
- **VISTO** il P.O.F. deliberato dal Collegio dei docenti nella seduta del 30/09/2024;
- **VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, in data 13 luglio 2021;
- **VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n.19 del 02/02/ 2024, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4- Componente 1- del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;
- **VISTO** l'Allegato I – "Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU – Riparto istituzioni scolastiche", che vede questa Istituzione scolastica assegnataria di risorse pari ad € 51849,66;
- **DATO ATTO** che tale priorità di investimento è finalizzata al potenziamento delle competenze di base di studentesse e studenti di I e II ciclo e al contrasto alla dispersione scolastica, attraverso interventi personalizzati

VIALE DON MINZONI, 66 – GIARRE (CT) Tel. 095/931031 - E-MAIL: [CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT) –PEC:  
[CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F.: **83001570874** – C.M.: **CTIC8A000X** – Codice Univoco: **UF1AC7**

sui bisogni degli studenti;

**-VISTO** L'art. 1 del decreto del Ministero dell'istruzione n.361 del 29/12/2021 dispone che le attività, “[...] mirate alla riduzione dell’abbandono scolastico, sono realizzate attraverso una strategia di tipo sistemico, basata sul miglioramento continuo della didattica e sulla personalizzazione degli apprendimenti, sul monitoraggio costante delle studentesse e degli studenti più esposti al rischio di dispersione, sulla progettazione coordinata degli interventi, sulla misurazione continua dell’efficacia delle azioni intraprese, sulla sinergia con la comunità locale e sul rafforzamento della collaborazione con le famiglie.”

**-VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 15 febbraio 2022, n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa e, in particolare, l'articolo 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali, su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR;

**-VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**-VISTA** la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

**\_VISTA** la circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR”;

**-VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**-VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)”;

**-VISTA** la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative”;

**-VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell’economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;

**\_VISTA** la circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”;

**-VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

**-VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

**-VISTA** la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;

**-VISTA** la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;

**-VISTA** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”;

**-VISTA** la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida

- metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;
- VISTA** la circolare del 2 gennaio 2023, n. 1, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui al decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123. Precisazioni relative anche al controllo degli atti di gestione delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza";
  - **VISTA** la circolare del 13 marzo 2023, n. 10, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Interventi PNRR. Ulteriori indicazioni operative per il controllo preventivo e il controllo dei rendiconti delle Contabilità Speciali PNRR aperte presso la Tesoreria dello Stato";
  - VISTA** la circolare del 22 marzo 2023, n. 11, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Registro Integrato dei Controlli PNRR - Sezione controlli milestone e target";
  - VISTA** la circolare dell'8 agosto 2023, n. 26, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Rendicontazione Milestone/Target M&T) connessi alla quarta “Richiesta di pagamento” alla C.E.”;
  - VISTA** la circolare del 15 settembre 2023, n. 27, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione dell’Appendice tematica Rilevazione delle titolarità effettive ex art. 22 par. 2 lett. d) Reg. (UE) 2021/241 e comunicazione alla UIF di operazioni sospette da parte della Pubblica amministrazione ex art. 10, d.lgs. 231/2007”;
  - VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
  - VISTO** il verbale del Collegio dei docenti del 06 Maggio 2024 con il quale si portava a conoscenza dell’avvenuto stanziamento della somma di €51.849,66 per lo svolgimento delle attività di progetto previste nella linea di intervento 1.4.”intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “
  - VISTA** la proposta progettuale inoltrata in data 04/10/2024 con prot. n.5772
  - VISTO** l’atto di concessione prot. n° 139344 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
  - VISTO** il decreto n.2840 di assunzione in bilancio prot. n.6533 del 30/10/2024
  - VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
  - VISTO** l’esito dell’avviso interno prot. n°6603 del 04/11/2024;
- PRESO ATTO** che, a seguito dell’avviso, restano scoperte diverse posizioni;
- VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto
  - RITENUTO** pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

ATTIVITA' PREVISTE	n. docenti necessari *	durata singolo corso	retribuzione oraria omincomprensiva
PERCORSI INDIVIDUALI DI MENTORING (1docente /1 studente ) in	<b>14</b>	10 ore	42€

ITALIANO, MATEMATICA, LINGUA INGLESE				
percorsi di potenziamento delle competenze di base (ita, matematica, inglese ) di motivazione e accompagnamento	1	16	79 €	
percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	1 tutor percorso con esperti WWW 1 tutor percorso con esperti CNIGI 1 tutor percorso scienze 1 esperto percorso scienze	14	esperto 79 €	tutor 34 €

\*è possibile dare la propria disponibilità per più moduli, come di seguito indicato nella domanda di partecipazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta.  
L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/09/2025

## Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12 del 31 Gennaio 2025** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo [ctic8a000x@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a000x@pec.istruzione.it)

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato**

## Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

## Art. 4 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione. In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione

VIALE DON MINZONI, 66 – GIARRE (CT) Tel. 095/931031 - E-MAIL: [CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT) -PEC: [CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F.: 83001570874 – C.M.: CTIC8A000X – Codice Univoco: UF1AC7

insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata, delle preferenze espresse dal candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

#### **RUOLO DI ESPERTO**

- **Per i percorsi di mentoring**, nell'assegnazione dell'incarico, si procederà in ordine con le seguenti priorità: a) docenti della stessa disciplina; b) docenti di disciplina diversa che insegnano nella classe del/della studente /Studentessa destinatario /a del percorso; c) docenti di disciplina diversa che insegnano in classe diversa da quella del/della studente /Studentessa destinatario /a del percorso;
- **Percorsi di potenziamento delle competenze di base (italiano, matematica, inglese) di motivazione e accompagnamento** : a) docenti della stessa disciplina ;
- **Percorsi formativi e laboratoriali co curricolari** : a) docenti della stessa disciplina ( arte, matematica e scienze, tecnologia ); b) docenti con certificate competenze nell'ambito artistico/espressivo, nell'insegnamento delle discipline STEM ;

**RUOLO DI TUTOR:** per il ruolo di tutor, ove richiesto, verranno verificati i requisiti di accesso di cui al successivo art. 7

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR". In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero di assegnare più incarichi. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- ✓ **Redigere un piano di lavoro /intervento per il modulo di pertinenza;**
- ✓ **Caricare la documentazione nella piattaforma per le parti di competenza se richiesto;**
- ✓ **Predisporre il materiale didattico necessario**
- ✓ **Monitorare l'andamento degli studenti iscritti al corso anche attraverso momenti formali di verifica;**
- ✓ **Certificare le competenze acquisite al termine del modulo;**

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*

VIALE DON MINZONI, 66 – GIARRE (CT) Tel. 095/931031 - E-MAIL: [CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT) –PEC: [CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F.: **83001570874** – C.M.: **CTIC8A000X** – Codice Univoco: **UF1AC7**

- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

#### Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

#### Per il ruolo di ESPERTO / TUTOR:

- Essere Docente a tempo indeterminato;
  - Essere in possesso di competenze informatiche /digitali per la gestione autonoma della piattaforma

#### Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Rossana Maletta

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rossana Maletta  
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e delle norme correlate

Allegato A istanza di partecipazione RUOLO ESPERTO / TUTOR

Al Dirigente Scolastico

Il /la sottoscritto/a ..... nat/o/a .....

il..... C.F..... residente a.....

via....., in servizio presso .....

con la qualifica di ..... a tempo indeterminato

#### CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ESPERTO e/o TUTOR nei seguenti percorsi :

ATTIVITA'	italiano	matematica	lingua straniera	n. moduli

PERCORSI INDIVIDUALI DI MENTORING ITALIANO, MATEMATICA, LINGUA straniera				
--	--	--	--	--

(segnare la disciplina ed indicare il numero di percorsi per i quali ci si rende disponibili ) \* ogni percorso ha la durata di 10 ore

ATTIVITA'	italiano	matematica	lingua straniera	n. moduli
percorsi di potenziamento delle competenze di base (ita, matematica, inglese ) di motivazione e accompagnamento				

ATTIVITA'	scienze	esperto	tutor
percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari			

A tal fine , consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- DI AVER PRESO VISIONE DELLE CONDIZIONI PREVISSE DAL BANDO
- DI ESSERE IN GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI
- DI NON AVER SUBITO CONDANNE PENALI OVVERO DI AVERE I SEGUENTI PROVVEDIMENTI PENALI
- DI NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI, OVVERO DI AVERE I SEGUENTI PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI
- DI IMPEGNARI A DOCUMENTARE PUNTUALMENTE L'ATTIVITA' SVOLTA
- DI ESSERE DISPONIBILE A SEGUIRE IL CALENDARIO
- DI NON ESSERE IN ALCUNA DELLE CONDIZIONI DI INCOMPATIBILITA' CON L'INCARICO PREVISTO DALLA NORMA

Firma

Allegato B1 : GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO PERCORSI INDIVIDUALI DI

VIALE DON MINZONI, 66 – GIARRE (CT) Tel. 095/931031 - E-MAIL: [CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT) –PEC: [CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F.: **83001570874** – C.M.: **CTIC8A000X** – Codice Univoco: **UF1AC7**

MENTORING , potenziamento disciplinare .....

Titoli di istruzione	Punteggio	Indicazione pagina c.v.	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio d.s.
Laurea inerente al ruolo specifico ( vecchio ordinamento o magistrale ) Voto 110/110 e lode	20			
Laurea inerente al ruolo specifico ( vecchio ordinamento o magistrale ) Voto da 100 a 109	10			
Laurea inerente al ruolo specifico ( vecchio ordinamento o magistrale ) Voto meno di 100	5			
Diploma secondaria secondo grado abilitante	5			
Master universitario di I o II livello attinente alla selezione	5			
Esperienze professionali	Punteggio	Indicazione pagina c.v.	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio d.s.
Esperienze di conduzione di progetti all'interno dell'istituzione scolastica nell'area linguistica (I1, L2 ) , matematica /STEM	3 punti per ogni esperienza , massimo 10 esperienze (30 punti max )			
Esperienze come tutor in progetti di progetti all'interno dell'istituzione scolastica nell'area linguistica (I1, L2 ) , matematica /STEM	3 punti per ogni esperienza , massimo 10 esperienze (30 punti max)			
Corsi di formazione svolti con enti /associazioni /università etc accreditati relativi alla metodologia di insegnamento della lingua straniera, italiano, matematica	2 punti per ogni corso max 10 ( 10 punti max )			
Conoscenza ambito tecnologico	Punteggio	Indicazione pagina c.v.	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio d.s.



Possesso certificazioni in ambito informatico (ecdl, eipass, DIg COmp)	1 per ogni certificazione max 5 punti			
--	---------------------------------------	--	--	--

N.B. verrà valutato 1 solo titolo di istruzione ( aurea o diploma ) ed 1 solo master

Allegato B2: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

Titoli di istruzione	Punteggio	Indicazione pagina c.v.	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio d.s.
Laurea inerente al ruolo specifico (vecchio ordinamento o magistrale ) Voto 110/110 e lode	20			
Laurea inerente al ruolo specifico ( vecchio ordinamento o magistrale ) Voto da 100 a 109	10			
Laurea inerente al ruolo specifico ( vecchio ordinamento o magistrale ) Voto meno di 100	5			
Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo.	5			
Master universitario di I o II livello attinente alla selezione	5			
Esperienze professionali	Punteggio	Indicazione pagina c.v.	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio d.s.
Esperienze di conduzione di sportelli di consulenza, ascolto nelle istituzioni scolastiche statali /paritarie	3 punti per ogni esperienza , massimo 10 esperienze (30 punti max )			

Esperienze di conduzione di sportelli di consulenza, ascolto, orientamento, in enti, associazioni, strutture private ;	3 punti per ogni esperienza, massimo 10 esperienze (30 punti max)			
Corsi di formazione svolti con enti /associazioni /università etc accreditati relativi alla metodologia di insegnamento della lingua straniera, italiano, matematica	2 punti per ogni corso max 10 (10 punti max)			
Conoscenza ambito tecnologico	Punteggio	Indicazione pagina c.v.	Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio d.s.
Possesso certificazioni in ambito informatico ( ecdl, eipass, DIg COmp )	1 per ogni certificazione max 5 punti			

***DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR***

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto

**PNRR M4C1I1.4-2024-1322-P-49476**

**MOTIVAZIONE = SUCCESSO**

**CUP G84D21000770006**

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto

- non coinvolge interessi propri;

- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

VIALE DON MINZONI, 66 – GIARRE (CT) Tel. 095/931031 - E-MAIL: [CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@ISTRUZIONE.IT) –PEC: [CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:CTIC8A000X@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F.: **83001570874** – C.M.: **CTIC8A000X** – Codice Univoco: **UF1AC7**

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Firmato

---